

Na osnovu člana 96. i 103. stav 1. alineja 2. Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 30/97, 7/02, 70/08 i 48/11) i člana 15. stav 1. alineja 2. i člana 23. stav 3. Zakona o osnivanju Javne ustanove Kantonalni zavod za zdravstveno osiguranje ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 11/97, 2/98 i 11/98) Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona na drugoj sjednici održanoj 28.07.2016. godine, uz saglasnost Vlade i Skupštine Zeničko-dobojskog kantona, donosi

S T A T U T **Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona**

I Osnovne odredbe

Član 1.

Ovim Statutom u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i drugim zakonskim i podzakonskim propisima uređuju se djelatnost, sjedište i naziv Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona, (u daljem tekstu: Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja), zastupanje i predstavljanje Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, organizacija, prava, obaveze i odgovornosti organa upravljanja i rukovođenja Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, stručna služba Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, rješavanje o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, planiranje, finansiranje i finansijsko poslovanje i kontrola sprovođenja obaveznog zdravstvenog osiguranja, javnost rada, donošenje statuta i drugih općih akata Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, tumačenje Statuta i drugih općih akata, saradnja sa organima i organizacijama i druga pitanja od značaja za sprovođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Član 2.

Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja osnovan je Zakonom o osnivanju javne ustanove Kantonalni zavod za zdravstveno osiguranje ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 11/97, 2/98 i 11/98).

Sredstva za rad Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja osiguravaju se iz doprinosa za zdravstveno osiguranje, iz budžeta Kantona i drugih izvora.

U Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja prikupljaju se sredstva doprinosa iz plaća i na plaće zaposlenika kod pravnih i fizičkih lica, i ostvaruju:

- prava i obaveze iz obaveznog zdravstvenog osiguranja na načelima uzajamnosti i solidarnosti u okviru Kantona, odnosno Federacije BiH (u daljem tekstu: Federacija), u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju, drugim zakonima, podzakonskim propisima, propisima kantona i općim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- prava i obaveze iz proširenog zdravstvenog osiguranja u skladu sa propisima Skupštine Zeničko-dobojskog kantona.

Radi dostupnosti osiguranim licima, Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja organizuje Poslovnice za teritoriju općina: Breza, Dobojski Jug, Kakanj, Maglaj, Olovo, Tešanj, Usora, Vareš, Visoko, Zavidovići, Zenica i Žepče.

Član 3.

Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom o zdravstvenom osiguranju, Zakonom o osnivanju Javne

ustanove Kantonalni zavod za zdravstveno osiguranje, drugim zakonima i podzakonskim propisima, kantonalnim propisima, ovim statutom i drugim općim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i upisuje se u sudske registre.

Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja ima žiro račun u sjedištu, a u Poslovnicama ima dnevni akreditiv.

Član 4.

Sredstva za ostvarivanje prava iz člana 2. stav 2. Statuta obezbjeđuju se na način uređen zakonom i evidentiraju se u posebnim fondovima prema Zakonu o zdravstvenom osiguranju, čije se poslovanje vodi odvojeno i koriste namjenski.

U Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja vrši se kontrola u obezbjeđivanju sredstava, njihovom evidentiranju, finansijskom poslovanju, korištenju i ostvarivanju prava.

Za obaveze prema trećim licima Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja odgovara svim svojim sredstvima-potpuna odgovornost.

Član 5.

Odnosi između Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i zdravstvenih ustanova koje pružaju zdravstvene usluge osiguranim licima i privatnih zdravstvenih radnika regulišu se ugovorom koji zaključuje Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja sa ustanovama u skladu sa zakonom, podzakonskim propisima i opštim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 6.

Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja ima prava i obaveze u obezbjeđivanju i korištenju sredstava obveznog zdravstvenog osiguranja u skladu sa zakonom.

Član 7.

Radi obavljanja poslova sproveđenja obveznog zdravstvenog osiguranja i drugih vrsta zdravstvenog osiguranja, Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja obrazuje stručnu službu.

II Djelatnost, sjedište, naziv

Član 8.

Djelatnost Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja uređena je Zakonom o zdravstvenom osiguranju, Zakonom o osnivanju JU Kantonalni zavod za zdravstveno osiguranje, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, drugim zakonskim i podzakonskim propisima, kantonalnim propisima, Statutom i drugim općim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 9.

Puni naziv Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja glasi:

"Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
Zavod zdravstvenog osiguranja
Zeničko-dobojskog kantona"

Skraćeni naziv Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja glasi:

"Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja"
Sjedište Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja je u Zenici, ul.Dr.A.A.Borića 28 b.

Član 10.

Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja ima svoj pečat i prijemni štambilj.
Pečat je okruglog oblika, na kome je kružno upisan tekst:» "Bosna i Hercegovina,
Federacija Bosne i Hercegovine, Zeničko-dobojski kanton, Zavod zdravstvenog osiguranja
Zeničko-dobojskog kantona" u sredini vodoravno "Zenica", a ispod vodoravno upisanog
sjedišta Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja upiše se još i broj pečata.
Pečat se izrađuje u promjeru 50 mm, 20 mm i jedan pečat u promjeru 25 mm za Poslovnicu
Zenica.

Prijemni štambilj je u obliku pravougaonika vlike 30 x 70 mm.U njegovom gornjem uglu
urezan je tekst: "Zavod zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona", a ispod toga u
sredini: "Zenica".

U lijevom uglu je tekst: "primljeno", ispod toga oznaka "organizaciona jedinica", a u
produžetku "broj" i "vrijednost". Ispod ovih oznaka u svakom pravougaoniku je upražnjen
prostor za upisivanje odgovarajućih podataka na otisku štambilja.

I svaka Poslovница ima svoj pečat.

Pečat je okruglog oblika, na kome je kružno upisan tekst: "Zavod zdravstvenog osiguranja
Zeničko-dobojskog kantona", a u sredini vodoravno "Poslovница _____" (navesti
sjedište Poslovnice), a ispod vodoravno upisanog sjedišta Poslovnice upiše se još i broj
pečata.

Odluku o broju pečata i štambilja, njihovoj upotrebi i čuvanju donosi direktor Kantonalnog
zavoda zdravstvenog osiguranja, tako da pečate i štambilje čuvaju i njima rukuju samo
ovlašteni radnici.

III Predstavljanje i zastupanje

Član 11.

Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja predstavlja i zastupa direktor Kantonalnog zavoda
zdravstvenog osiguranja.

Član 12.

Direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja ovlašten je da, u ime Kantonalnog
zavoda zdravstvenog osiguranja, zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje, kao i
da zastupa Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja pred sudovima i drugim organima u
okviru prava i odgovornosti koje proizilaze iz djelatnosti Kantonalnog zavoda zdravstvenog
osiguranja.

Član 13.

Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja, po ovlaštenju direktora Kantonalnog zavoda
zdravstvenog osiguranja, mogu zastupati i drugi radnici u poslovima iz svoje nadležnosti.

IV Organizacija Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 14.

Prava, obaveze i odgovornosti koje proizilaze iz djelatnosti Kantonalnog zavoda zdravstvenog
osiguranja ostvaruju se:

- u sjedištu Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i
- u Poslovnicama Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 15.

U sjedištu Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja vrši se ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti koje proizilaze iz djelatnosti Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, izuzev prava, obaveza, odgovornosti koje su zakonskim i podzakonskim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima utvrđeni kao djelokrug Poslovnice Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 16.

U Poslovnici Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja vrši se:

- prijava i odjava članova porodice osiguranih lica na teritoriji općine,
- izdavanje i ovjera isprave kojima se utvrđuje i dokazuje svojstvo osiguranog lica,
- ustanovljavaće i vođenje ličnih zdravstvenih kartona osiguranih lica (matična evidencija),
- ovjera i evidentiranje endoprotetskih i drugih ortopedskih pomagala, sanitarnih sprava i stomato-protetskih nadomjestaka i ortodontskih aparata,
- prijem, evidentiranje, ovjera i izdavanje obrazaca u vezi sa sprovođenjem međunarodnih sporazuma o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na zdravstveno osiguranje,
- obezbjeđivanje i vođenje statističkih podataka o osiguranicima i osiguranim licima,
- vođenje evidencija o uplati doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje svih obveznika obračuna i uplate doprinosa za teritoriju općine,
- provjera statusa osiguranog lica u vezi sa rješavanjem zahtjeva za ostvarivanje prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja,
- kontrola, likvidacija i plaćanje, odnosno refundacija, naknada plata za vrijeme privremene spriječenosti za rad zbog bolesti ili povrede,
- evidencija izdatih lijekova osiguranim licima,
- izvršavanje i drugih prava, obaveza i odgovornosti koje su zakonskim propisima i općim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja prenesene u djelokrug Poslovnice Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja.

V Organ Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja

1.Upravni odbor

Član 17.

Kantonalnim zavodom zdravstvenog osiguranja upravlja Upravni odbor Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja. Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje 4 godine.

Upravni odbor čine:

- tri člana iz reda osiguranika zdravstvenog osiguranja,
- dva člana iz reda poslodavca i
- četiri člana iz reda zdravstvenih radnika.

Član 18.

Pored poslova utvrđenih Zakonom o zdravstvenom osiguranju, Zakonom o osnivanju JU Kantonalni zavod za zdravstveno osiguranje i drugim zakonskim i podzakonskim propisima, Upravni odbor Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja:

- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora,
- donosi program rada Upravnog odbora,
- odlučuje o zaključivanju, odnosno pristupanju dogovoru kantonalnih zavoda osiguranja iz člana 82. stav 4. Zakona o zdravstvenom osiguranju,
- razmatra izvještaj o korištenju sredstava dodijeljenih Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja na osnovu dogovora iz alineje 3. ovog člana,
- utvrđuje politiku korištenja sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- donosi odluku o raspisivanju konkursa za popunu mreže zdravstvene djelatnosti iz člana 37. stav 1. i 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti,
- donosi odluke o zaključivanju ugovora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja sa zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima o pružanju zdravstvenih usluga, saglasno zakonskim i podzakonskim propisima,
- utvrđuje cijenu zdravstvenih usluga za poslove privatnih zdravstvenih radnika iz člana 179. Zakona o zdravstvenoj zaštiti,
- utvrđuje osnovicu za naknadu plaće osiguraniku iz člana 46, a u vezi sa članom 42. točka 3. do 5. Zakona o zdravstvenom osiguranju,
- odlučuje o neposrednom učešću osiguranih lica u snošenju pojedinih troškova korištenja zdravstvenog osiguranja (participacija) u skladu sa važećim propisima,
- donosi plan rada Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- podnosi zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje naknada koje se obezbjeđuju u slučaju nastupanja reosiguranih rizika,
- donosi opći akt o osnivanju i organizaciji stručne službe Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- daje saglasnost na opći akt o sistematizaciji poslova i radnih zadataka i broju izvršilaca u stručnoj službi i druge opće akte kojim se uređuju odnosi u stručnoj službi, saglasno zakonskim propisima,
- donosi odluke o nabavci osnovnih sredstava potrebnih za rad stručne službe Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja, saglasno zakonskim propisima,
- donosi odluku o zaključivanju sporazuma kantonalih zavoda osiguranja sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH (u daljem tekstu: Federalni zavod osiguranja i reosiguranja), saglasno stavu 2. i 3. člana 100. Zakona o zdravstvenom osiguranju,
- odlučuje o naknadi za obavljanje poslova iz djelokruga stručne službe i drugim međusobnim odnosima saglasno zakonskim propisima,
- donosi odluku o izboru pomoćnika direktora, na prijedlog direktora.

Član 19.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Upravni odbor punovažno odlučuje, ako sjednici prisustvuje većina od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Član 20.

Predsjednik Upravnog odbora:

- saziva sjednice, predlaže dnevni red i predsjedava na sjednicama,
- potpisuje odluke i druge akte donesene na sjednici Upravnog odbora,
- stara se o primjeni Statuta, drugih općih akata i Poslovnika Upravnog odbora,
- stara se o blagovremenom izvršavanju programa rada Upravnog odbora,

- stara se o ostvarivanju saradnje Upravnog odbora sa Skupštinom Kantona, Vladom Kantona, Kantonalnim ministarstvom zdravstva i drugim organima i organizacijama,
- vrši i druge poslove određene ovim Statutom, Poslovnikom Upravnog odbora i drugim općim aktima Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 21.

Predsjednik Upravnog odbora saziva sjednicu Upravnog odbora po svojoj inicijativi, na inicijativu Vlade Kantona, ministra, direktora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i najmanje 3 člana Upravnog odbora.

Član 22.

U slučaju odsutnosti, predsjednika Upravnog odbora zamjenjuje član Upravnog odbora koga ovlasti predsjednik Upravnog odbora.

Član 23.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Vladi Kantona.

Predsjednik Upravnog odbora za svoj rad odgovara Vladi Kantona, ministru i Upravnom odboru.

Član 24.

Poslovnikom o radu Upravnog odbora uređuje se način rada, pripremanje i održavanje sjednica, postupak predlaganja, rasprave, usaglašavanje i odlučivanja, prava, obaveze i odgovornosti članova Upravnog odbora, obrazovanje stalnih odbora i komisija Upravnog odbora, utvrđuje se njihov sastav, djelokrug, način izbora i rada, uređuje vođenje i izrada zapisnika, potpisivanje zapisnika i drugih akata Upravnog odbora i druga pitanja od značaja za rad Upravnog odbora.

2.Odbori i komisije

Član 25.

Za pripremanje i razmatranje općih i drugih akata i materijala iz djelokruga Upravnog odbora, za praćenje i sprovodenje utvrđene politike, općih i drugih akata kao i za proučavanje i razmatranje drugih pitanja u okviru djelokruga Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja Upravni odbor može obrazovati stalne i povremene odbore i komisije.

Stalni odbori i komisije, njihov sastav, način izbora i djelokrug utvrđuje se Poslovnikom o radu Upravnog odbora, ako zakonom, podzakonskim ili drugim aktima i ovim statutom nije određeno drugačije.

Za obavljanje pojedinih povremenih zadataka iz svog djelokruga Upravni odbor može odlukom obrazovati komisije, utvrditi njihov sastav, djelokrug i imenovati članove.

3. Direktor Kantonalog zavoda zdravstvenog osiguranja

Član 26.

Direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja:

- organizuje i rukovodi Kantonalnim zavodom,
- zastupa i predstavlja Kantonalni zavod prema trećim licima,

- organizuje rad i poslovanje Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, kao i provođenje dogovora, sporazuma i ugovora koje je Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja zaključio ili im pristupio,
- stara se o blagovremenom obezbjeđivanju finansijskih sredstava potrebnih za sprovođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja, o njihovoj namjenskoj upotrebi i o zakonitom, pravilnom i blagovremenom ostvarivanju prava osiguranih lica,
- daje naloge za izvršenje finansijskog plana Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i drugih akata Upravnog odbora,
- stara se o pripremi svih akata i materijala čija je izrada u djelokrugu Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, a koje razmatraju i o njima odlučuju organi vlasti, Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, odbori i komisije Upravnog odbora i druga tijela obrazovana na osnovu zakona, podzakonskih akata, Statuta i drugih općih akata Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u stručnoj službi Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona uz saglasnost Vlade Zeničko-dobojskog kantona i Upravnog odbora Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona,
- rješava o pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u prvom stepenu u skladu sa podzakonskim propisima,
- rukovodi radom stručne službe i donosi stručna uputstva u cilju zakonitog, pravilnog i blagovremenog obavljanja poslova,
- obrazuje radne grupe za izradu složenijih akata i materijala,
- stara se o pripremi i organizovanju sjednica Upravnog odbora te odbora i komisija Upravnog odbora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- sprovodi i organizuje izvršavanje odluka, zaključaka i drugih akata Upravnog odbora i njegovih odbora i komisija,
- odobrava nabavku materijala i drugih sredstava potrebnih za rad stručne službe u skladu sa finansijskim planom,
- stara se o ostvarivanju javnosti rada Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, njegovih organa i stručne službe,
- donosi odluke o prijemu i raspoređivanju radnika na poslove i zadatke, i druge odluke u skladu sa zakonom i općim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, ako zakonom ili općim aktom nije određeno drugačije,
- vrši i druge poslove koji su zakonom, podzakonskim propisima, Statutom i drugim općim aktima stavljeni u nadležnost direktora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 27.

Direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja ima pravo i dužnost da prisustvuje sjednicama Upravnog odbora, njegovih odbora i komisija i drugih tijela, i da učestvuje u njihovom radu, ali bez prava odlučivanja. Direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja je dužan da na zahtjev Upravnog odbora, odbora i komisija Upravnog odbora i drugih tijela daje objašnjenja i odgovara na pitanja iz svog djelokruga, djelokruga Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i stručne službe.

Član 28.

Direktoru Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja pomažu u rukovođenju pomoćnici direktora i šefovi službi, svaki u okviru svog djelokruga rada, a u slučaju njegove odsutnosti ili sprječenosti za rad zamjenjuje ga pomoćnik kojeg ovlasti direktor.

Pomoćnika direktora, iz reda uposlenika koji ispunjavaju propisane uslove, postavlja Upravni odbor na prijedlog direktora.

Šefove službi i rukovodioce poslovnica postavlja direktor uz saglasnost Upravnog odbora.

Član 29.

Za direktora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja može se imenovati lice koje pored općih uslova utvrđenih zakonom, ima visoku školsku spremu ekonomskog ili pravnog usmjerenja i 5 (pet) godina radnog iskustva u struci od čega najmanje 3 (tri) godine na rukovodnim poslovima.

Direktora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja imenuje Vlada Kantona na prijedlog ministra na period od 4 godine.

Po isteku vremena iz stava 2. ovog člana isto lice može biti ponovo imenovano, odnosno izabранo za direktora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 30.

Direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja za svoj rad odgovara Vladi Kantona i Upravnom odboru Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Direktor može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena za koje je imenovan, odnosno izabran u slučajevima i pod uslovima utvrđenim zakonom.

Odluku o razrješenju iz stava 2. ovog člana donosi Vlada Kantona na prijedlog Ministra.

Član 31.

Proceduru raspisivanja konkursa za izbor direktora provodi Ministarstvo zdravstva u skladu sa Zakonom o ministarskim, Vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj 12/03 i 34/03).

VI Stručna služba Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja

Član 32.

Radi obavljanja poslova obezbeđenja obaveznog zdravstvenog osiguranja, odnosno radi obavljanja normativno-pravnih, analitičko-planskih, finansijsko-računovodstvenih, drugih stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova iz djelokruga Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja, osniva stručnu službu za teritoriju Zeničko-dobojskog kantona.

Član 33.

U sproveđenju obaveznog zdravstvenog osiguranja u stručnoj službi se:

- obavljaju poslovi u vezi sa obezbeđivanjem sredstava za sproveđenje zdravstvenog osiguranja,
- stara o naplati doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, odnosno vrši se odgovarajuća kontrola u cilju potpunog obuhvaćanja svih obveznika obračuna i uplate doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje, te redovne i potpune naplate tog doprinosa, o čemu se pripremaju odgovarajuće informacije za Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i obavljaju poslovi u postupku prinudne naplate doprinosa,

- rukuje sredstvima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja saglasno zakonu, finansijskim planovima i drugim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i odgovara za njihovu namjensku upotrebu,
- prati finansijsko poslovanje Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i zdravstvenih ustanova, obavljaju analitičko-planski i finansijsko-računovodstveni poslovi, te vode propisane evidencije,
- obavljaju poslovi u vezi sa pripremom i zaključivanjem ugovora sa zdravstvenim ustanovama i privatnim zdravstvenim radnicima, pružanjem zdravstvenih usluga osiguranim licima, te poslovi u vezi praćenja, analiziranja, izvještavanja o zakonitom, pravilnom, kvalitetnom, blagovremenom i potpunom izvršavanju zaključenih ugovora,
- obavljaju poslovi u vezi izrade podzakonskih propisa iz oblasti obaveznog zdravstvenog osiguranja, Statuta i drugih općih akata Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i stručne službe, učešća u izradi dogovora, sporazuma i ugovora koje zaključuje ili im pristupa Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja,
- obavljaju poslovi u vezi sa neposrednim učešćem osiguranih lica u snošenju pojedinih troškova korištenja zdravstvenog osiguranja (participacija),
- obavljaju poslovi izrade analiza, programa, planova i izvještaja koji proizilaze iz djelatnosti Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- obavljaju poslovi pripreme odgovarajućih materijala u vezi sa ostvarivanjem prava i obaveza po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- obavljaju svi stručni, administrativni i pomoći tehnički poslovi u vezi sa obezbjeđivanjem rada i radom organa Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- obavljaju poslovi u vezi sa rješavanjem o pravima osiguranih lica iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u prvom i drugom stepenu u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju, drugim zakonskim i podzakonskim propisima i općim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, vrše odgovarajuće isplate i ostali poslovi u vezi sa ostvarivanjem prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, o čemu se sačinjavaju informacije,
- vrše poslovi u vezi sprovođenja međunarodnih sporazuma o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na obavezno zdravstveno osiguranje za teritoriju kantona,
- vrše poslovi u vezi obezbjeđivanja zdravstvene zaštite u inostranstvu i u vezi sa upućivanjem osiguranih lica na liječenje u inostranstvo u skladu sa propisima,
- vode propisane evidencije i statistika o osiguranicima i osiguranim licima sa podacima potrebnim za sprovođenje i obezbjeđenje kontrole ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- koordiniraju poslovi na uvođenju i funkcionisanju informacionog sistema u obveznom zdravstvenom osiguranju,
- obavljaju poslovi u postupku naknade štete Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja,
- obavljaju poslovi u vezi sa pokretanjem i učešćem u prekršajnom postupku u slučajevima predviđenim zakonom,
- vrši praćenje i kontrola ukupnog rada i poslovanja stručne službe Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- vrše i drugi upravno-pravni, imovinsko-pravni, drugi stručni, tehnički i administrativni poslovi koji su stavljeni u djelokrug stručne službe, zakonom, podzakonskim propisima i drugim općim aktima.

Član 34.

Stručna služba Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, pored poslova iz člana 33. obavljat će poslove u vezi sa obezbjeđivanjem sredstava i sprovođenjem proširenog zdravstvenog osiguranja, ukoliko Skupština Kantona uvede ovo osiguranje.

Stručna služba na osnovu odluke Upravnog odbora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja može obavljati poslove u vezi sa obezbjeđivanjem sredstava i sprovođenjem dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja.

Član 35.

Radi obavljanja stručnih, administrativnih i drugih poslova Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja Odlukom osniva stručnu službu. Unutrašnja organizacija stručne službe utvrđuje se Pravilnikom kojeg donosi direktor uz saglasnost Upravnog odbora i Vlade Kantona.

Član 36.

O pravima osiguranih lica iz obaveznog zdravstvenog osiguranja u prvom stepenu rješava direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.
O pravima iz stava 1. ovog člana u drugom stepenu rješavaju organi obrazovani u skladu sa Pravilnikom o načinu ostvarivanja prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.

O pravima iz obaveznog zdravstvenog osiguranja koja se ostvaruju u inostranstvu i o upućivanju osiguranih lica na liječenje u inostranstvo rješava se u skladu sa posebnim propisima.

U rješavanju o pravima osiguranih lica iz stava 1. i 3. ovog člana učestvuju stručni organi koji se obrazuju u skladu sa posebnim propisima.

Član 37.

O pravima osiguranih lica iz proširenog zdravstvenog osiguranja rješava se u skladu sa propisom Skupštine Kantona o uvođenju tog osiguranja.

Član 38.

O pravima osiguranih lica iz dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja rješava se u skladu sa aktom o uvođenju tog osiguranja.

Član 39.

U postupku ostvarivanja prava iz člana 36., 37. i 38. ovog Statuta, stručna služba Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja obezbjeđuje osiguranim licima stručnu pomoć.

VIII Planiranje

Član 40.

Polazeći od neposrednih i trajnih interesa osiguranika i osiguranih lica, Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja planira obezbjeđivanje sredstava, sprovođenje i razvoj obaveznog zdravstvenog osiguranja u skladu sa općim društveno-ekonomskim razvojem Federacije i Kantona u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima i općim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 41.

Za ostvarivanje plana Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja za srednjoročni period, Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja donosi program mjera krajem tekuće godine za narednu godinu.

Član 42.

Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja donosi odluku o pripremanju i donošenju plana i utvrđuje rok za njegovo donošenje.

Direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja je odgovoran za blagovremenu pripremu i donošenje plana, i obezbjeđivanje uslova za izradu valjane dokumentacione osnove i potrebnih analiza.

IX Finansiranje i finansijsko poslovanje

Član 43.

Sredstva potrebna za ostvarivanje prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja obezbeđuju se u Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja doprinosima i iz drugih izvora utvrđenih zakonom i drugim propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 44.

Finansijsko poslovanje Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja obuhvata izradu finansijskog plana prihoda i rashoda, ostvarivanje prihoda i izvršavanje rashoda, vođenje knjigovodstva i evidencija o finansijskom poslovanju i o sredstvima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i sastavljanje završnog računa Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 45.

Finansijski plan i odluku o privremenom finansiranju donosi Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja uz saglasnost Vlade i Skupštine.

Finansijski plan mora biti uravnotežen.

Ako ne postoje uslovi da se finansijski plan donese prije početka godine na koju se odnosi, finansiranje se vrši privremeno, najduže za tri mjeseca.

Član 46.

Finansijski plan se sastoji iz općeg i posebnog dijela.

Opći dio finansijskog plana sadrži: ukupan iznos predviđenih prihoda i predviđenih rashoda za utvrđene namjene, rezerve, odredbe o pravima, obavezama kao i mjerama za izvršavanje finansijskog plana i održavanje njegove ravnoteže.

Posebni dio finansijskog plana sadrži prihode po izvorima i rashode po bližim namjenama.

Član 47.

Završni račun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio završnog računa sadrži ukupan iznos ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda po utvrđenim namjenama, razliku između ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda, ako razlika nastane, i odredbe o rasporedu viška prihoda, odnosno o pokriću viška rashoda.

Posebni dio završnog računa sadrži planom predviđene i ostvarene prihode po izvorima i vrstama, i planom predviđene i izvršene rashode po bližim namjenama.

Član 48.

Ako Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja po periodičnom obračunu iskaže nepokrivene rashode, Upravni odbor je dužan da preduzme odgovarajuće mјere za otklanjanje gubitka u skladu sa zakonom, a ako iskaže nepokrivene rashode po završnom računu, dužan je da sačini program mјera za pokriće gubitka, odnosno druge mјere za obezbjeđenje uravnoteženog poslovanja.

Član 49.

Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja obrazuje sredstva rezerve najmanje u visini propisanoj zakonom.

O korištenju sredstava rezerve odlučuje Upravni odbor u skladu sa zakonom.

Član 50.

Upravni odbor razmatra izvještaje o finansijskom poslovanju po periodičnom obračunu i završnom računu.

Član 51.

Direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja može da odobri korištenje sredstava do iznosa utvrđenog finansijskim planom, a u skladu sa usvojenim planovima i odlukama Upravnog odbora i u okviru sredstava utvrđenih finansijskim planom.

Član 52.

Sredstva za rad Upravnog odbora, odbora, komisija, i stručne službe Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja obezbjeđuju se u finansijskom planu Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 53.

Bliže odredbe o finansiranju i finansijskom poslovanju, knjigovodstvenim i drugim evidencijama, koje se vode u Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja, utvrđuju se općim aktima koji donosi Upravni odbor.

X Kontrola sprovođenja obaveznog zdravstvenog osiguranja

Član 54.

U Kantonalom zavodu zdravstvenog osiguranja vršit će se kontrola cjelokupnog rada i poslovanja, kao i obavljanja drugih poslova koji su u vezi sa djelatnošću Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, a naročito:

- kontrola sprovođenja zakonskih i podzakonskih propisa te Statuta i općih i drugih akata Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- Kontrola obavljanja poslova u vezi sa rješavanjem o pravima i ostvarivanjem prava iz obaveznog zdravstvenog osiguranja,
- Kontrola načina i ostvarivanja zdravtvene zaštite i odnosa zdravstvenih i ostalih radnika zdravstvenih ustanova prema osiguranim licima,

- Kontrola vrste, obima, kvaliteta, pravilnosti i blagovremenosti izvršavanja zdravstvenih usluga koje zdravstvene ustanove pružaju osiguranim licima po osnovu ugovora zaključenog sa Kantonalnim zavodom zdravstvenog osiguranja,
- Kontrola načina korištenja sredstava (da li se sredstva koriste prema namjenama utvrđenim zakonom, te da li je korištenje racionalno, cjelishodno, ekonomično i dr.),
- Kontrola obuhvata obveznika obračuna i uplate doprinosa, i kontrolu samog obračuna i uplate doprinosa,
- Kontrola finansijsko materijalnog poslovanja Zavoda provodi se od strane externalih i internih organa. Internu reviziju kontinuirano provode kontrolori i revizor Zavoda.

Član 55.

Radi ostvarivanja kontrole sprovođenja obaveznog zdravstvenog osiguranja u Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja sprovodi se interna revizija koju, u skladu sa važećim propisima, obavlja Jedinica za internu reviziju.

XI Javnost rada Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja

I ostvarivanje prava pristupa informacijama

Član 56.

Rad Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja je javan.

Javnost rada Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja obezbjeđuje se:

- objavljivanjem Statuta Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i ostalih općih akata Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona" i objavljivanjem statuta na web stranici Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- po potrebi, obavještavanjem putem javnog informisanja o radu Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja u vezi sa sprovođenjem obaveznog zdravstvenog osiguranja, načinom ostvarivanja prava osiguranih lica, sprovođenjem ugovora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja sa zdravstvenim ustanovama o pružanju zdravstvenih usluga i dr.,
- podnošenjem izvještaja o radu Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- organizovanjem i provođenjem rasprave o nacrtima općih akata, te
- omogućavanjem predstavnicima javnog informisanja da prisustvuju sjednicama Upravnog odbora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i dr.

Član 57.

U Kantonalnom zavodu zdravstvenog osiguranja mogu se organizovati konferencije za štampu i izdavati saopštenja za štampu i druga sredstva javnog informisanja.

Član 58.

Upravni odbor može da utvrdi i druge oblike ostvarivanja javnosti rada Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, njegovih organa i stručne službe.

Za ostvarivanje javnosti rada Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja odgovorni su Upravni odbor i direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja.

Član 59.

Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja će u svom radu osigurati svakoj pravnoj i fizičkoj osobi ostvarivanje prava pristupa informacijama koje posjeduje Kantonalni zavod zdravstvenog osiguranja na način, pod uslovima i postupku propisanim Zakonom o slobodi pristupa informacijama u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 32/01).

U cilju osiguranja propisanih uslova za ostvarivanje prava pristupa informacijama, direktor određuje odgovornu osobu za obradu zahtjeva za pristup informacijama, u skladu sa odredbama zakona iz stava 1.ovog člana.

XII Donošenje statuta i drugih općih akata Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja

Član 60.

Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja u ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja utvrđenih zakonom, pozakonskim propisima, Statutom i općim aktima Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja, donosi opće akte, finansijske planove, programe, odluke i druge akte.

Član 61.

Statut Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja donosi Upravni odbor uz saglasnost Vlade Kantona i Skupštine Kantona.

Član 62.

Donošenje, odnosno izmjene ili dopune Statuta Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja mogu predložiti:

- Vlada Kantona,
- Ministar,
- Predsjednik Upravnog odbora Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- Direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja,
- Jedna trećina članova Upravnog odbora

Inicijativu za donošenje, izmjenu ili dopunu Statuta Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja mogu da podnesu pravna ili fizička lica, osiguranici i osigurana lica i sindikat.

Upravni odbor je dužan razmotriti inicijativu i o svom stavu izvjestiti podnosioca.

Član 63.

Nacrt statuta Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja priprema direktor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja i podnosi Upravnom odboru na razmatranje, odnosno odlučivanje.

Nacrt statuta upućuje se ministru zdravstva Kantona radi davanja mišljenja.

Upravni odbor može odlučiti da se Nacrt statuta Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja iznese na javnu raspravu.

U slučaju iz stava 3.ovog člana Upravni odbor odlučuje o širini, organizovanju i provođenju javne rasprave, te o rokovima za dostavu primjedbi, prijedloga i mišljenja.

Član 64.

Prijedlog statuta utvrđuje Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja imajući u vidu primjedbe i prijedloge iz rasprave i mišljenje ministra.

Član 65.

Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja dostavlja Statut Vladi Kantona radi davanja saglasnosti.

Vlada Kantona, nakon davanja svoje saglasnosti na Statut, isti proslijedi Skupštini Kantona na saglasnost.

Izmjene ili dopune Statuta Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja vrše se po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Član 66.

Donošenje, izmjene ili dopune drugih općih akata Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja vrše se u skladu sa Statutom.

Upravni odbor može odlučiti da se na javnu raspravu iznesu nacrti općih akata kojima se uređuju prava i obaveze osiguranika i osiguranih lica kao i način njihovog ostvarivanja.

Član 67.

Statut i drugi opći akti kojima se utvrđuju prava i obaveze osiguranika i osiguranih lica kao i način njihovog ostvarivanja objavljaju se u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Član 68.

Statut i drugi opći akti Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, ako postoje naročito opravdani razlozi, opći akti stupaju na snagu narednog dana od dana objavljivanja.

Član 69.

Tumačenje odredaba Statuta i drugih općih akata Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja daje Upravni odbor.

XIII Saradnja sa drugim organima i organizacijama

Član 70.

Direktor, pomoćnici direktora i Upravni odbor Kantonalnog zavoda zdravstvenog osiguranja u vršenju svojih funkcija ostvaruju saradnju sa nadležnim organima Federacije i Kantona i drugim organima i organizacijama u svim pitanjima sprovođenja obaveznog zdravstvenog osiguranja.

XIV Prelazne i završne odredbe

Član 71.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje primjena Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona" broj: 19/99 i 13/02).

Član 72.

Ovaj Statut, nakon što Skupština Zeničko-dobojskog kantona da saglasnost, stupa na snagu osmog dana od dana objavlјivanja u "Službenim novinama Zeničko-dobojskog kantona".

Broj: 01-100-2-16/16.
Zenica, 28.07.2016. godine

